

HAMAMÖZÜ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ
1	Köy Muhtarları dilekçeleri	Başvuru dilekçesi ve gerektiğinde İhtiyar heyeti kararı.	Mevzuatta Öngörülen Süre
2	Vatandaş dilekçeleri	Dilekçe	Mevzuatta Öngörülen Süre
3	49825 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı	Şikayet dilekçesi. (Dilekçede bulunması gerekenler:Şikayetçinin adı, soyadı, adresi ve telefon numarası,Şikayet edilen memurun adı ,soyadı ve çalıştığı kurum)	30 Gün
4	Bimer Başvurusu	Elektronik Başvuru	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim :Recep Şaban YAVUZ
Unvan :İlçe Özel İdare Müdürü
Adres :Hamamözü Kaymakamlığı
Tel :0358 7876556
Faks :0358 7876556
e-posta :r.saban.yavuz@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim :Özgür KAYA
Unvan :Kaymakam
Adres :Hamamözü Kaymakamlığı
Tel :0358 787 6116
Faks :0358 787 6179